




 BIRO KA	<h2 style="margin: 0;">PROSEDUR</h2>	No. : SOP-BKA/014/UNJAYA/III/2021
		Rev. : 0
	PENGURUSAN BEASISWA BIAYA PENDIDIKAN MAHASISWA MISKIN BERPRESTASI (BIDIKMISI) UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI YOGYAKARTA	Hal. : 1 dari 2
		Validasi Tgl. 9 Maret 2021

1. Tujuan : Memastikan prosedur beasiswa eksternal Biaya Pendidikan Mahasiswa Miskin Berprestasi (BIDIKMISI) di Lingkungan Universitas Jenderal Achmad Yani Yogyakarta (Unjaya) berjalan sesuai prosedur.
2. Ruang lingkup : Ketentuan dan prosedur pengurusan Beasiswa BIDIKMISI Eksternal di Lingkungan Unjaya.
3. Koordinator : Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni
4. Acuan/Referensi :
 - Panduan Beasiswa Biaya Pendidikan Mahasiswa Miskin Berprestasi (Bidikmisi) Eksternal Unjaya
 - Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Unjaya
5. Proses Prosedur :

LANGKAH PROSEDUR	KELUARAN	PIC
1. Biro Ke-Mhs-an dan Alumni (Biro KA) Instruksi Kerja: Menyampaikan Panduan Beasiswa BIDIKMISI Eksternal Unjaya ke Biro Kerjasama, Promosi, dan Publikasi (Biro KPP)	Buku Panduan Beasiswa BIDIKMISI Eksternal Unjaya.	Kabiro. KA Unjaya
		
2. Biro Kerjasama, Promosi, dan Publikasi (Biro KPP) Instruksi Kerja: <ol style="list-style-type: none"> a. Menerima Buku Panduan Beasiswa BIDIKMISI Eksternal Unjaya dari Biro KA; b. Membuat Panduan Beasiswa BIDIKMISI Eksternal Unjaya kedalam Pedoman Pelaksana Penerimaan Mahasiswa Baru Unjaya; c. Menyampaikan Ketentuan dan Prosedur Beasiswa BIDIKMISI Eksternal Unjaya. 	Buku Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Unjaya	Kabiro. KPP Unjaya
		
3. Calon Mahasiswa Baru (Beasiswa BIDIKMISI) Instruksi Kerja: <ol style="list-style-type: none"> a. Menyerahkan berkas beasiswa BIDIKMISI sesuai ketentuan yang berlaku ke Biro KPP; b. Menyerahkan berkas beasiswa KBAD sesuai prosedur yang berlaku ke Biro KPP. 	Dokumen BIDIKMISI sesuai persyaratan dan prosedur yang berlaku	Calon Mahasiswa Baru Unjaya
		

 BIRO KA	<h2 style="margin: 0;">PROSEDUR</h2>	No. : SOP-BKA/014/UNJAYA/III/2021
		Rev. : 0
	PENGURUSAN BEASISWA BIAYA PENDIDIKAN MAHASISWA MISKIN BERPRESTASI (BIDIKMISI) UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI YOGYAKARTA	Hal. : 2 dari 2
		Validasi Tgl. 9 Maret 2021

LANGKAH PROSEDUR	KELUARAN	PIC
4. Biro Kerjasama, Promosi, dan Publikasi (Biro KPP) Instruksi Kerja: a. Melakukan seleksi atas dokumen yang masuk khususnya terkait dengan Beasiswa Mahasiswa BIDIKMISI Maba Unjaya; b. Menyampaikan ke Rektor melalui Biro Ke-Mhs-an dan Alumni terkait Beasiswa BIDIKMISI Maba Unjaya.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hasil seleksi masuk Unjaya ▪ Lulus Seleksi Beasiswa BIDIKMISI Eksternal untuk kuliah di Unjaya 	Kabiro. KPP Unjaya



LANGKAH PROSEDUR	KELUARAN	PIC
5. Biro Ke-Mhs-an dan Alumni (Biro KA) Instruksi Kerja: a. Menerima Hasil Seleksi Maba dan Hasil Seleksi (Lolos) Beasiswa BIDIKMISI untuk kuliah di Unjaya dari Biro KPP; b. Membuat Skep Beasiswa dan menyampaikan ke Rektor beserta persyaratan yang berlaku untuk mendapatkan persetujuan dan penandatanganan Skep Beasiswa BIDIKMISI Unjaya; c. Menyampaikan Skep Beasiswa BIDIKMISI ke Biro KPP untuk disampaikan ke mahasiswa.	Skep Rektor Unjaya khususnya Beasiswa BIDIKMISI Maba Unjaya	Kabiro. KA Unjaya



LANGKAH PROSEDUR	KELUARAN	PIC
6. Biro Kerjasama, Promosi, dan Publikasi (Biro KPP) Instruksi Kerja: a. Menerima Surat Keputusan Rektor terkait Beasiswa BIDIKMISI Eksternal untuk Maba tahun berjalan; b. Menyampaikan Skep Beasiswa BIDIKMISI Internal ke Maba sesuai dengan tahun berjalan.	Skep Rektor Unjaya khususnya Beasiswa BIDIKMISI ke Maba Unjaya	Kabiro. KPP Unjaya

Dibuat oleh:	Diperiksa oleh:	Disetujui oleh:
Kabiro KA  Arif Adi Setiawan, S.Kep., Ns., M.Kep., CPT.	Wakil Rektor II  Ida Nursanti, S.Kep., Ns., MPH.	Rektor  Dr. Drs. Joko Susilo, S.T., M.T., IPU.

